|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| herb mniejszy | **KARTA USŁUGI**  **FN/03**  **Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim** | ***Edycja: 2*** |
| ***Strona: 1/1*** |
| **Nazwa usługi** | Ulga w podatku z tytułu wykonania elewacji | |
| Odpowiedzialny za daną usługę | Kamil Tomaszewski Inspektor w Referacie Podatków i Opłat Lokalnych | |
| Miejsce załatwienia sprawy  Nr telefonu, e-mail | * składanie dokumentów - Sala Obsługi Mieszkańców (parter) Urząd Miejski, ul. Kościuszki 12A * informacja o przebiegu załatwianej sprawy – Sala Obsługi Mieszkańców, (parter) Urząd Miejski * (22) 463 46 13 | |
| Godziny urzędowania | poniedziałek 800-1800  wtorek, środa, czwartek 800-1600  piątek 800-1500 | |
| Wymagane dokumenty | 1. Wniosek o udzielenie ulgi w podatku od nieruchomości ze względu na wykonanie remontu starej elewacji na budynkach. | |
| Wysokość opłaty | * Nie podlega opłacie | |
| Termin realizacji sprawy | * 30 dni od dnia złożenia wniosku. | |
| Podstawa prawna sprawy | * Uchwała nr 181/2007 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie ulg i zwolnień w podatku od nieruchomości * Art.7 ust 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn.zm.) | |
| Tryb odwoławczy sprawy | * Stronie przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie ul. Obozowa 57, 01-161 Warszawa, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, składane za pośrednictwem Burmistrza Grodziska Mazowieckiego. | |
| Uwagi |  | |
| Wzory wniosków | * Wniosek dostępny na stronie [www.grodzisk.pl](http://www.grodzisk.pl) oraz w Sali Obsługi Mieszkańców | |

*Uwaga: aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na rok*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OPRACOWAŁ: | SPRAWDZIŁ: | ZATWIERDZIŁ: |
| *INSPEKTOR* | *Kierownik Referat Podatków i Opłat Lokalnych* | *Burmistrz* |
| 01.09.2021  *Kamil Tomaszewski* | 01.09.2021  *Magdalena Śliwińska* | 01.09.2021  *Grzegorz Benedykciński* |